

La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



# Extensión Cultural y Bibliotecaria

Modalidad:

e-learning con una duración 56 horas

Objetivos:

- Enumerar las actividades de promoción de la lectura analizando el proceso de difusión y utilizando las diferentes herramientas disponibles.
- Analizar qué es una campaña de difusión de actividades de promoción de la lectura y conocer los diferentes medios que se utilizan para su realización.
- Conocer las actividades culturales que se pueden realizar en una biblioteca prestando especial atención a la identidad, memoria e historia de la comunidad donde se integra.
- Desarrollar técnicas de extensión bibliotecaria que favorezcan la eliminación de barreras físicas.
- Organizar y gestionar adecuadamente actividades bibliotecarias para usuarios con necesidades específicas teniendo en cuenta los diferentes factores que influyen en el desarrollo de las mismas.

Contenidos:

## UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROCESOS DE PROMOCIÓN DE LA LECTURA EN LA BIBLIOTECA

Tipología de actividades destinadas a la promoción de la lectura:

- Horas del cuento.
- Clubes de lectura.
- Talleres.
- Exposiciones.
- Otros.

Proceso de organización de exposiciones con fondos bibliográficos

- Técnicas para el establecimiento de puntos de interés
- Técnicas de creación de contenidos

Metodologías para la confección y actualización de guías de lectura

Proceso de difusión de actividades utilizando diferentes medios (prensa, blogs, páginas web, entre otros)

Sistemática para el registro y tratamiento de datos en soporte informático o papel: criterios/control de calidad.



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



Análisis de la normativa de protección de datos

Protocolos para la prevención de riesgos laborales aplicada a las actividades de animación a la lectura

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN CULTURAL EN LA BIBLIOTECA

Tipología de actividades de extensión cultural

- Procedimientos de gestión administrativa

Tipología de bibliotecas

- Identificación de la cultura local e institucional en la que se enmarcan las diferentes bibliotecas
- Protocolos de colaboración con agentes culturales e institucionales

Gestión de instalaciones y equipamientos:

- Tipologías de instalaciones y equipos
- Procedimientos de mantenimiento y manejo

Proceso de difusión de actividades

- Análisis de canales de comunicación
- Elaboración y actualización de documentos informativos

Proceso de evaluación de actividades de extensión cultural

- Técnicas de recogida de datos
- Procedimientos de registro y tratamiento de datos
- Análisis de la normativa de protección de datos

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. DESARROLLO DE TAREAS DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA

Tipología de servicios de extensión bibliotecaria

- Bibliotecas móviles
- Puntos de servicio bibliotecario
- Otros

Tipologías de medios o canales para la realización de los servicios de extensión bibliotecaria

- Internet
- Otros

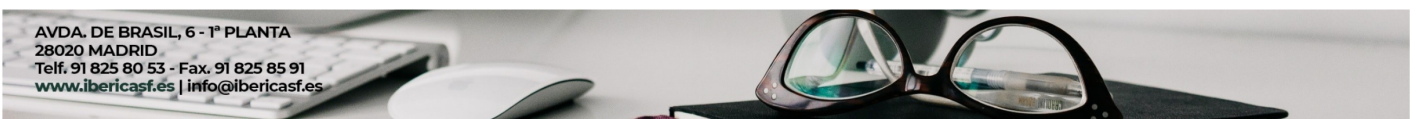
Protocolos de gestión de préstamos asistenciales y colectivos

Sistemas de Gestión Bibliotecaria: módulo de circulación

Procedimientos de registro y tratamiento de datos

Análisis de la normativa de protección de datos

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. DESARROLLO DE ACTIVIDADES BIBLIOTECARIAS DIRIGIDAS A USUARIOS CON NECESIDADES ESPECÍFICAS



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



Tipología de usuarios con necesidades específicas

Tipología de actividades y tareas

Protocolos de colaboración con agentes sociales e institucionales

Sistématica para la organización de la biblioteca y sus espacios

Procedimientos de gestión de fondos bibliográficos de la biblioteca destinados a usuarios con necesidades específicas

- Detección de carencias

- Adquisición de este tipo de fondos

Métodos de difusión de fondos bibliográficos, servicios y actividades

Tipología de dispositivos tecnológicos y programas destinados a usuarios con necesidades específicas

- Instrucciones de manejo de dispositivos y programas

- Protocolos para la información y formación a usuarios

